

Repertorio n.71850	Raccolta n.36999	
DEPOSITO DI DOCUMENTO		Registrato a Viterbo
		Ufficio Atti Pubblici
REPUBBLICA ITALIANA		in data 11/07/2024
		Al n. 7299
L'otto luglio duemilaventiquattro, in Cura di Vetralla e nel		Serie 1T
mio studio, alla Via Cassia n.38/a.		Il Direttore F.to
Innanzi a me GIORGIO IMPARATO, notaio in Vetralla, iscritto		
nel Ruolo dei Distretti Riuniti di Viterbo e Rieti,		
SI COSTITUISCE		
--- STELLIFERI EUGENIO, nato a Caprarola il giorno 29 agosto		
1965, domiciliato per la carica ove appresso, codice fiscale		
STL GNE 65M29 B691V, non in proprio ma nella sua qualità di		
Presidente pro tempore della Fondazione "I.T.S. per nuove tec-		
nologie per il made in Italy nel comparto agroalimentare",		
con sede in Viterbo, Via Saffi n.49, codice fiscale		
90096940565, partita IVA 02200360564, numero di iscrizione al		
REA presso la CCIAA di Viterbo e Rieti 168777, iscritta al Re-		
gistro tenuto dalla Prefettura di Viterbo in data 23.1.2012		
con il n.389 bis, a questo atto autorizzato in virtù dei pote-		
ri che gli derivano dalla delibera del Consiglio di Indirizzo		
in data 5.7.2024 n.47.		
Della identità personale, qualifica e poteri del costituito		
io notaio sono certo.		
Lo stesso,		
PREMESSO		
che in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 15.7.2022		

	n.99, dei Decreti Ministeriali in data 17.5.2023 nonché del	
	Decreto in data 30.12.2023 la Fondazione deve adeguare lo sta-	
	tuto secondo lo schema di cui al decreto ministeriale n.89	
	del 17.5.2023.	
	Tanto premesso, il costituito,	
	=A=	
	- mi presenta copia della delibera del Consiglio di Indirizzo	
	in data 5.7.2024 n.47, alla quale è allegato il nuovo statuto	
	della fondazione;	
	- mi richiede, ai sensi dell'art.61 I comma lettera b) della	
	Legge 16.2.1913 n.89 nonché dell'art.1 n.1 del RDL. 14.7.1937	
	n.1666, di depositare tale documento nei miei atti.	
	=B=	
	mi richiede di presentare alla Prefettura di Viterbo ed al Re-	
	gistro delle Imprese di Rieti Viterbo copia conforme di que-	
	sto atto e del suo allegato, affinché i detti Enti prendano	
	atto delle modifiche statutarie riguardanti tra l'altro:	
	a) la nuova denominazione che è divenuta "Istituto tecnologi-	
	co Superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy -	
	Sistema Agroalimentare (ITS Academy Agroalimentare)", in si-	
	gla "Fondazione ITS Academy Agroalimentare";	
	b) il trasferimento della sede da Via Saffi n.49 a Via del Pa-	
	radiso n.4, sempre nel Comune di Viterbo;	
	c) la adozione del nuovo testo dello statuto, conforme alle	
	novità legislative ed allo schema di cui al decreto ministe-	

ITS Academy Agro Alimentare

VERBALE DEL 05/07/2024
CONSIGLIO DI INDIRIZZO N. 47

ALLEGATO ^A
cif. n. 36999
della raccolta

L'anno 2024 il giorno 05 del mese di luglio alle ore 10:00 presso la sede operativa in Viterbo (VT) Largo dell'Università, snc - blocco F complesso universitario Riello, si è tenuto il Consiglio di Indirizzo della Fondazione ITS Agroalimentare, iscritta al registro prefettizio n389-bis del 23/01/2012 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Adeguamento in esecuzione in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99, dei Decreti ministeriali del 17 maggio 2023 e del DECRETO 30 dicembre 2023 "Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99" – Approvazione;
2. Costituzione del patrimonio della Fondazione;
3. Delega al Presidente per le modifiche statutarie.

Il Presidente prima di iniziare i lavori del consiglio di indirizzo invita a parteciparvi anche la Soc. SAIVCONGER Cimini Società Cooperativa Agricola e il CAT-Centro Assistenza Tecnica di Viterbo in qualità di soci fondatori anche se non facenti parte del Consiglio di Indirizzo. Vista l'importanza degli argomenti all'ordine del giorno è infatti auspicabile la partecipazione di tutti i soci fondatori.

Pertanto il Presidente richiede al Consiglio di Indirizzo di poter ammettere alla seduta odierna anche i soci fondatori come sopra identificati. Il Consiglio di Indirizzo approva all'unanimità.

Risultano presenti i seguenti soci:

- Stelliferi Eugenio, nato a Caprarola (VT) il 29/08/1965 – CF STLGNE65M29B691V, Presidente della Fondazione ITS Agroalimentare, già nominato socio fondatore con verbale del Consiglio di Indirizzo del 29/07/2010 (ai sensi degli artt. 10 e 7 dello Statuto all'epoca vigente);
- Istituto di Istruzione Superiore A. Farnese di Caprarola (VT) Via Regina Margherita, 2 – 01032 Caprarola (VT) – CF 90128410561 – rappresentato dal Dirigente scolastico Pro Tempore Ottaviani Andreina, nata a VITERBO il 27/10/1956;
- Istituto Omnicomprensivo F.lli Agosti di Bagnoregio (VT) - Viale F.lli Agosti, 7 – 01022 Bagnoregio (VT) – CF 90146740569 - rappresentato dal Dirigente scolastico Pro Tempore Adami Paola, nata a Bagnoregio (VT) il 24/06/1964;
- Istituto Tecnico Agrario G. Garibaldi di Roma Via Ardeatina, 525 – 00178 Roma – CF 80185390582 rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro Tempore Pontarelli Andrea, nato a Nocera Inferiore (SA) il 19/11/1980;
- Provincia di Viterbo Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo - CF 80005570561 rappresentata da Nocchi Pietro con delega del Presidente Pro Tempore Romoli Alessandro nato a Roma il 25/11/1984;
- Università degli Studi della Tuscia di Viterbo Via Santa Maria In Gradi, 4 – 01100 Viterbo - CF

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

1122

ITS Academy AgroAlimentare

80029030568 rappresentata da Merendino Nicolo' con delega del Rettore Pro Tempore, Ubertini Stefano nato a Perugia il 09/07/1974;

- CAT-Centro Assistenza Tecnica di Viterbo - Viale Bruno Buozzi, 113/115 – 01100 Viterbo – CF 01719840561 rappresentata dall'Amministratore Unico Peparello Vincenzo, nato a Bolsena (VT) il 02/12/1951;
- Centro Studi Civita 2000 sas - Loc. Pizzo Garofalo – 01033 Civita Castellana (VT) – CF 01677660563 rappresentato dal Legale Rappresentante Bartolacci Maria Cristina, nata a Viterbo il 12/05/1963;
- Assofrutti Srl – Loc. San Valentino, snc- 01032 Caprarola (VT) – CF 00816460562 rappresentata dal Presidente Mascagna Pompeo, nato a Caprarola (VT) il 07/05/1952;
- Società Agricola S.S. Giovannelli Luigi Martino – Strada Fogliano, 12 – 01100 Viterbo – CF GVNLMR52H20M082H rappresentata dal legale rappresentante Giovannelli Luigi Martino, nato a Viterbo, 20/06/1952;
- SAIVCONGER Cimini Società Cooperativa Agricola Loc. San Valentino, snc – 01032 Caprarola (VT) – CF (VT) – CF 02330130564 rappresentata da Castellani Laura con delega del legale rappresentante Nunzi Sonia, nata a Roma il 28/01/1959;
- Nuove Officine Srls - Via Padre Perilli, 46 – 00125 Roma – CF 12334671000 rappresentata dal legale rappresentante Castellano Massimo, nato a Roma il 30/12/1964;
- Società Cooperativa Agricola Sociale arl – Agricoltura Nuova - VIA VALLE DI PERNA, 315 – 00128 ROMA – CF 02854700586 rappresentato dal legale rappresentante Pataconi Carlo, nato a Roma il 25/11/1957;
- Senigagliesi Claudio, nato a Potenza Picena (MC) il 18/12/1957, CF SNGCLD57T18F632B già socio fondatore nominato con verbale del Consiglio di Indirizzo del 20/06/2022 (ai sensi degli artt. 10 e 7 dello Statuto all'epoca vigente).

Il Presidente Stelliferi Eugenio chiama a fungere da segretario Claudio Senigagliesi

- 1. Adeguamento in esecuzione in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99, dei Decreti ministeriali del 17 maggio 2023 e del DECRETO 30 dicembre 2023 "Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99" – Approvazione**

Prende la parola il Presidente Eugenio Stelliferi che illustra a tutti i partecipanti che a seguito delle disposizioni previste dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99, dei Decreti ministeriali del 17 maggio 2023 e del Decreto Ministeriale 30 dicembre 2023 "Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99 si rende necessario adeguare lo statuto della Fondazione ITS Agroalimentare al modello "Allegato A" del Decreto Ministeriale n. 89 del 17 maggio 2023.

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

2/22

ITS Academy AgroAlimentare

Ricorda che ai sensi l'art. 4 comma 4 del Decreto Ministeriale 0259/2023 per le "Fondazioni ITS Academy già esistenti alla data di entrata in vigore del sopracitato decreto n. 89/2023, l'articolo 3, comma 4, prevede che esse, entro dodici mesi dalla sua efficacia, ovvero entro il 10 luglio 2024, adeguano lo statuto rispetto a quanto previsto dal decreto e dal relativo allegato, concernente lo schema di statuto."

Tali decreti impongono la sostituzione degli organismi di governance della Fondazione: il Consiglio di Indirizzo e la Giunta Esecutiva vengono sostituiti dal nuovo organismo denominato "Consiglio di Amministrazione"; rimane inalterato il Comitato Tecnico Scientifico.

Il Presidente da lettura dei dati anagrafici dei soci fondatori, come da Allegato B, e che saranno riportati nel corpo del nuovo Statuto.

A questo proposito il Presidente propone la modifica del nome della Fondazione includendo la dicitura "Academy" e trasformando la denominazione in ITS Academy AgroAlimentare al fine di consentire una maggiore facilità e identificazione della Fondazione rispetto agli obiettivi statuari.

Si propone che il nome della Fondazione sarà: ITS Academy AgroAlimentare – Fondazione Istituto Tecnologico Superiore nel comparto Agroalimentare Academy. Pertanto il Presidente chiede che gli venga concesso il mandato di procedere con la registrazione presso la Camera di Commercio e le comunicazioni a tutti gli uffici regionali e ministeriali per le dovute modifiche negli atti.

Il Presidente comunica altresì che in considerazione della convenzione con la Provincia di Viterbo, sottoscritta in data 24/01/2024 avente ad oggetto "Concessione in comodato d'uso temporaneo del terzo piano dell'edificio denominato ex Provveditorato, sito nel Comune di Viterbo (VT) in Via del Paradiso n. 4, distinto catastalmente al Foglio 169, particella 115, da adibire alle attività di interesse generale della Fondazione I.T.S. Agroalimentare" registrata presso l'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Viterbo - Ufficio Territoriale di DPVT UT VITERBO il giorno 12/02/2024 - Ufficio TJZ, serie 3X, numero 214, che fornisce la possibilità di avere a disposizione detti locali per un periodo di 16 anni, si rende necessario spostare la sede legale da Via A. Saffi 49 - Viterbo a Via del Paradiso 4 - Viterbo.

I soci, all'unanimità deliberano:

- Di approvare lo schema di statuto "Allegato A".
- Di approvare i dati anagrafici dei nuovi soci fondatori come da Allegato B;
- Di approvare l'adozione della nuova nomenclatura;
- Di autorizzare il trasferimento della sede legale da Via A. Saffi 49 - Viterbo a Via del Paradiso 4 - Viterbo.

2. Costituzione del patrimonio della Fondazione

Il Presidente illustra al Consiglio lo schema di statuto che prevede, all'articolo 4 (vd allegato A), che con un patrimonio minimo di 150.000 € (centocinquantamila,00) la Fondazione possa attivare nel territorio di riferimento altri percorsi di formazione, nell'ambito delle attività strumentali, accessorie e concesse di cui all'articolo 3 dello statuto. Ovviamente, l'attivazione di un percorso in un'area tecnologica ulteriore rispetto a quella "di origine" (nel caso specifico, quella Agroalimentare) dovrà essere supportata da un'attenta analisi dei fabbisogni del tessuto produttivo territoriale, che giustifichi la domanda di una specifica professionalità tecnica.

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 - 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc - 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 - P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 - e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

3/22

Il Presidente ha appurato la disponibilità di risorse economiche accantonate negli anni pari a 250.000,00 euro (duecentocinquantamila,00), le quali andranno a costituire il patrimonio finanziario e/o immobiliare della Fondazione.

Il Consiglio di Indirizzo, all'unanimità delibera:

- Di approvare l'accantonamento di risorse economiche pari a 250.000,00 euro ai fini della costituzione del patrimonio finanziario e/o immobiliare della Fondazione.

3. Delega al Presidente per le modifiche statutarie

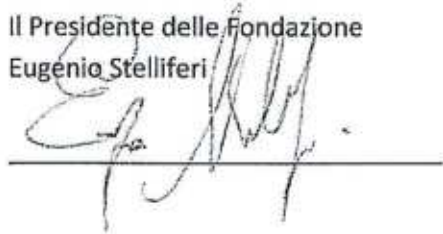
Il Presidente informa i presenti che lunedì 8 luglio 2024 è prevista la sottoscrizione del nuovo statuto oggi deliberato presso lo Studio Notarile del Dott. Giorgio Imparato sito in Vetralla (VT), Via Cassia 38/C. Richiede quindi al Consiglio di ricevere il mandato di firma per conto della Fondazione, nonché il mandato di apportare eventuali modifiche formali e non sostanziali allo Statuto nel caso se ne rilevasse la necessità.

Il Consiglio di Indirizzo all'unanimità delibera di:

- dare mandato al Presidente Eugenio Stelliferi di recarsi presso lo Studio Notarile del Dott. Giorgio Imparato presso Vetralla - Via Cassia 38/C per la sottoscrizione del nuovo statuto che avverrà il giorno 08/07/2024 alle ore 11:00;
- autorizzare il presidente a poter apportare, qualora si rilevi la necessità, modifiche formali e non sostanziali allo Statuto.

Non essendoci altro da deliberare la seduta è chiusa alle ore 10.50.

Il Presidente della Fondazione
Eugenio Stelliferi



Il Segretario verbalizzante
Claudio Senigaglialesi

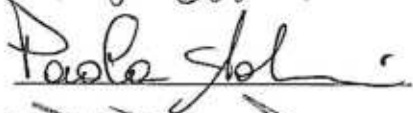


Academy Agro

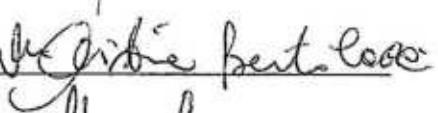
FOGLIO FIRME VERBALE N. 47

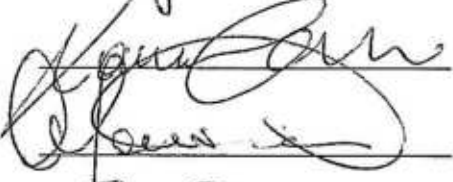
- Stelliferi Eugenio, Presidente
- Ottaviani Andreina, IIS A. FARNESE
- Adami Paola, IST. OMINC. F.LLI AGOSTI
- Pontarelli Andrea, ITAS G. GARIBALDI
- PROVINCIA DI VITERBO
- UNITUS
- Peparello Vincenzo, CAT
- Bartolacci Maria Cristina, CENTRO STUDI CIVITA 2000 SAS
- Mascagna Pompeo, ASSOFRUTTI SRL
- Giovannelli Luigi Martino, AZ. AGR. GIOVANNELLI
- Nunzi Sonia, ASSOSAIV CONGER
- Castellano Massimo, NUOVE OFFICINE SRLS
- Pataconi Carlo, AGRICOLTURA NUOVA
- Senigagliesi Claudio, Socio Fondatore

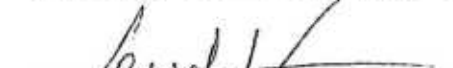














ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 - 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc - 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 - P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 - e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2010


5/22

ITS Academy AgroAlimentare

Allegato A: schema di statuto

Statuto

Istituto tecnologico superiore (ITS Academy)

Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Agroalimentare

Art. 1.

Costituzione

È costituita una Fondazione denominata «Istituto tecnologico Superiore per le Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Agroalimentare (ITS Academy Agroalimentare), con sede nella provincia di Viterbo, e con lo scopo di fare parte del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore istituito dalla legge 15 luglio 2022, n. 99 (di seguito, «Fondazione ITS Academy Agroalimentare»).

Essa risponde ai principi e allo schema giuridico della Fondazione di partecipazione nell'ambito del più vasto genere di fondazioni disciplinato dal Codice civile e leggi collegate. La Fondazione non persegue fini di lucro e non può distribuire utili. Le finalità della Fondazione si esplicano nell'ambito regionale e nazionale, anche con riferimento ad iniziative dell'Unione Europea.

Art. 2.

Missione e scopi della Fondazione ITS Academy

Nel quadro del complessivo Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore di cui all'art. 1 della legge n. 99/2022, la Fondazione ITS Academy ha il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico-professionali, allo scopo di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo, colmando progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica.

Costituisce priorità strategica degli ITS Academy la formazione professionalizzante di tecnici superiori per soddisfare i fabbisogni formativi in relazione alla transizione digitale, anche ai fini dell'espansione dei servizi digitali negli ambiti dell'identità, dell'autenticazione, della sanità e della giustizia, all'innovazione, alla competitività e alla cultura, alla rivoluzione verde e alla transizione ecologica nonché alle infrastrutture per

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

6/22

la mobilità sostenibile. In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese e negli ambiti e secondo le priorità indicati dalla programmazione regionale dell'offerta formativa, la Fondazione persegue, altresì, le finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.

La Fondazione opera sulla base di piani triennali con i seguenti obiettivi:

- assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica;
- sostenere e diffondere la cultura tecnica, scientifica e tecnologica, l'orientamento permanente dei giovani verso le professioni tecniche e l'informazione delle loro famiglie, l'aggiornamento e la formazione in servizio dei docenti di discipline scientifiche, tecnologiche e tecnico-professionali della scuola e della formazione professionale;
- favorire le politiche attive del lavoro, soprattutto per quanto attiene alla transizione dei giovani nel mondo del lavoro, la formazione continua dei lavoratori tecnici altamente specializzati, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita;
- promuovere e rendere organici i raccordi con il sistema universitario e con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, attraverso i patti federativi di cui all'art. 3, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, allo scopo di realizzare percorsi flessibili e modulari per il conseguimento, anche in regime di apprendistato di alta formazione e ricerca, di lauree a orientamento professionale, per incrementare le opportunità di formazione e ulteriore qualificazione professionalizzante dei giovani, a livello terziario, ai fini di una rapida transizione nel mondo del lavoro;
- sostenere le misure per l'innovazione e il trasferimento tecnologico alle piccole e medie imprese;
- stabilire organici rapporti con i fondi interprofessionali per la formazione continua dei lavoratori;
- assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello post-secondario in relazione a figure che rispondano alla domanda proveniente dal mondo del lavoro pubblico e privato in relazione al settore di riferimento sopra indicato e contribuiscano non solo a mantenere gli attuali livelli occupazionali ma anche a prospettare nuovi e più ampi bacini di impiego;
- sostenere l'integrazione tra i sistemi di istruzione, formazione e lavoro, con particolare riferimento ai poli tecnico-professionali di cui all'articolo 13, comma 2, della legge n. 40/07, per diffondere la cultura tecnica e scientifica;

ITS Academy AgroAlimentare

- diffondere la cultura tecnica e scientifica e promuovere l'orientamento dei giovani e delle loro famiglie verso le professioni tecniche;
- sviluppare ed applicare il controllo della qualità dei processi e dei prodotti, in tutte le fasi della filiera produttiva;
- realizzare analisi merceologiche dei prodotti e conformità con gli standard produttivi e con le esigenze del mercato;
- sviluppare processi maggiormente rispettosi dell'ambiente con riduzione dei fabbisogni energetici e aumento della efficienza delle macchine e degli impianti;
- sviluppare attività di riutilizzo dei materiali di scarto a fini energetici e sviluppo di processi che controllino in modo sempre più preciso l'efficienza e la sostenibilità ambientale della filiera produttiva, dal campo allo scaffale;
- studiare e sviluppare sistemi di lavoro rispettosi della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché di quella sulla igiene e qualità dei prodotti;
- assicurare una capacità di interazione con gli attori che fanno parte del sistema, con le Istituzioni e con gli enti locali e le autorità di controllo;
- individuare i punti critici e risolverli nel rispetto sia della cospicua normativa vigente (Norme UNI, HACCP) per una gestione efficace ed efficiente;
- affinare i processi di creazione e di diffusione dell'innovazione di prodotto e di processo;
- sperimentare progetti-pilota innovativi e trasferibili, utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;
- garantire assistenza e stimolo soprattutto nella fase di avvio delle nuove imprese;
- ricercare specifici rami innovativi;
- promuovere ed erogare anche direttamente, accanto ai tradizionali servizi di assistenza, anche servizi innovativi e qualificati nel rispetto dei principi della responsabilità sociale d'impresa;
- favorire processi in rete con altri servizi e strutture presenti a livello provinciale, regionale, nazionale ed internazionale;
- attivare percorsi Triennali di leFP che possano assolvere l'obbligo scolastico (D.lgs. n.226/2005) e consentire il conseguimento di una qualifica professionale.



ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

Art. 3.

Attività strumentali, accessorie e connesse

Per il raggiungimento delle proprie finalità, la Fondazione potrà, tra l'altro, svolgere le seguenti attività:

- a) condurre attività di studio, ricerca, progettazione, consulenza, informazione e formazione nel settore sopra indicato;
- b) promuovere una formazione articolata e coordinata di tecnici in grado di operare nelle aziende del settore alimentare, in particolare in tutti i passaggi delle filiere agroalimentari, e che siano in grado di individuare i punti critici e risolverli nel rispetto sia della cospicua normativa vigente. Dal punto vista operativo i laboratori e le apparecchiature già in possesso degli enti appartenenti alla Fondazione, vanno integrate da una serie di strumenti ed attrezzature condivisibili ed utilizzabili nelle varie attività formative.
- c) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di finanziamenti e mutui, a breve o a lungo termine, la locazione, l'assunzione in concessione o comodato o l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione ITS Academy:
- d) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti, anche predisponendo ed approvando progetti e lavori di consolidamento o manutenzione straordinaria;
- e) stipulare convenzioni e contratti per l'affidamento in gestione di parte delle attività;
- f) partecipare ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente od indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione ITS Academy medesima. La Fondazione ITS Academy, potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;
- g) costituire ovvero concorrere alla costituzione, sempre in via accessoria e strumentale, diretta od indiretta, al perseguimento degli scopi istituzionali di società di capitali, nonché partecipare a società del medesimo tipo;
- h) erogare contributi, premi e borse di studio a persone fisiche o giuridiche per attività organizzate o co-organizzate dalla Fondazione;



ITS Academy AgroAlimentare

- i) promuovere ed organizzare spettacoli, manifestazioni, convegni, incontri, mostre od altri eventi topici procedendo alle pubblicazioni dei relativi atti o documenti, e a tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione e gli altri operatori degli stessi settori e gli enti pubblici di riferimento;
 - j) svolgere, in via accessoria e strumentale, attività idonee al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento al settore dell'editoria, della multimedialità e degli audiovisivi in genere;
 - k) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali.
- Il piano formativo sarà realizzato dai partner di concerto con Aziende, Consorzi associati alla Fondazione ITS Academy, Enti di Formazione, tenendo conto dell'analisi dei fabbisogni per adeguare le competenze sviluppate nei corsi di formazione alle effettive richieste di forza lavoro rilevate nelle aziende agrarie, agroalimentari e agroindustriali.

Art. 4.

Patrimonio

La Fondazione ITS Academy è dotata di un patrimonio di 250.000,00 € (duecentocinquantamila,00), costituito da beni immobili/finanziari nella disponibilità della Fondazione.

Il patrimonio della Fondazione è composto:

- a) dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti - in proprietà, uso o possesso a qualsiasi titolo - di denaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati all'atto della costituzione ovvero successivamente dai Fondatori e dai Partecipanti;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione;
- c) dalle donazioni, dai lasciti, dai legati e dagli altri atti di liberalità disposti da enti o da persone fisiche con espressa destinazione all'incremento del patrimonio;
- d) dai contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Art. 5.

Fondo di gestione

Il Fondo di gestione, utilizzato per il funzionamento e la realizzazione degli scopi della Fondazione, è costituito da:

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012



10/11

ITS Academy Agro Alimentare

- a) ogni eventuale provento, contributo, donazione o lascito destinato all'attuazione degli scopi statutari e non espressamente destinato all'incremento del patrimonio;
- b) dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima;
- c) dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse.

Le rendite e le risorse della Fondazione ITS Academy saranno impegnate per il funzionamento della fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi.

Art. 6.

Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Entro il 31 dicembre l'Assemblea dei Partecipanti approva il budget dell'esercizio successivo predisposto dal Consiglio di Amministrazione, ed entro il 30 giugno successivo, il bilancio di esercizio di quello decorso, predisposto dal Consiglio di Amministrazione.

Le previsioni di spesa contenute nel budget annuale hanno valore autorizzativo ai fini della gestione interna della Fondazione e del monitoraggio del relativo andamento. Gli impegni di spesa e le obbligazioni, direttamente contratti dal rappresentante legale della Fondazione, o da membri del Consiglio di Amministrazione muniti di delega, non possono eccedere i limiti degli stanziamenti approvati; gli eventuali avanzi delle gestioni annuali dovranno essere impiegati per la ricostituzione del patrimonio eventualmente necessaria a seguito della gestione annuale, prima che per il potenziamento delle attività della Fondazione o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività.

Il Consiglio di Amministrazione assicura la pubblicità e la trasparenza, anche tramite la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale, degli atti relativi all'attività della Fondazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali e agli altri documenti richiesti dalla normativa vigente in materia.

È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione nonché di fondi e riserve durante la vita della Fondazione, se la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Art. 7.

Membri della Fondazione

I membri della Fondazione si dividono in Fondatori e Partecipanti.

- Fondatori

Sono Fondatori i sottoelencati soggetti, pubblici e privati, che hanno promosso la Fondazione:

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

11/22

ITS Academy AgroAlimentare

- Stelliferi Eugenio, nato a Caprarola (VT) il 29/08/1965 – CF STLGNE65M29B691V, Presidente della Fondazione ITS Agroalimentare;
- Istituto di Istruzione Superiore A. Farnese di Caprarola (VT) Via Regina Margherita, 2 – 01032 Caprarola (VT) – CF 90128410561, rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro Tempore Ottaviani Andreina, nata a Viterbo il 27/10/1956;
- Istituto Omnicomprensivo F.lli Agosti di Bagnoregio (VT) - Viale F.lli Agosti, 7 – 01022 Bagnoregio (VT) – CF 90146740569, rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro Tempore Adami Paola, nata a Bagnoregio (VT) il 24/006/1964;
- Istituto Tecnico Agrario G. Garibaldi di Roma Via Ardeatina, 525 – 00178 Roma – CF 80185390582, rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro Tempore Pontarelli Andrea, nato a Nocera Inferiore (SA) il 19/11/1980;
- Ente Locale Provincia di Viterbo - Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo - CF 80005570561 rappresentata dal Presidente Pro Tempore Romoli Alessandro nato a Roma il 25/11/194, CF RMLLSN84S25H501A;
- Università degli Studi della Tuscia di Viterbo - Via Santa Maria In Gradi, 4 – 01100 Viterbo - CF 80029030568 rappresentata dal Rettore Pro Tempore Stefano Ubertini nato a Perugia il 09/07/1974, CF BRTSFN74L09G478G;
- CAT-Centro Assistenza Tecnica di Viterbo - Viale Bruno Buozzi, 113/115 – 01100 Viterbo – CF 01719840561, rappresentato dall'Amministratore Unico Peparello Vincenzo, nato a Bolsena (VT) il 02/12/1951;
- Centro Studi Civita 2000 sas - Loc. Pizzo Garofalo – 01033 Civita Castellana (VT) – CF 01677660563 rappresentato dal legale rappresentante Bartolacci Maria Cristina, nata a Viterbo il 12/05/1963;
- Assofrutti Srl - Via Dora Riparia, 22 – 01100 Viterbo – CF 00816460562 rappresentato dal Presidente Mascagna Pompeo, nato a Caprarola (VT) il 07/05/1952;
- Società Agricola S.S. Giovannelli Luigi Martino – Strada Fogliano, 12 – 01100 Viterbo – CF GVNLMR52H20M082H rappresentata dal legale rappresentante Giovannelli Luigi Martino, nato a Viterbo, 20/06/1952;
- SAIVCONGER Cimini Società Cooperativa Agricola - loc. San valentino, snc – 01032 Caprarola (VT) – CF 02330130564 rappresentata dal Legale Rappresentante Nunzi Sonia, nata a ROMA il 28/01/1959
- Nuove Officine Srls - Via Padre Perilli, 46 – 00125 Roma – CF 12334671000, rappresentata dal legale rappresentante Castellano Massimo, nato a ROMA il 30/12/1964;
- Società Cooperativa Agricola Sociale arl – Agricoltura Nuova - Via Valle Di Perna, 315 – 00128 Roma – CF 02854700586, rappresentata dal legale rappresentante Pataconi Carlo, nato a Roma il 25/11/1957;
- Senigagliesi Claudio, nato a Potenza Picena (MC) il 18/12/1957, CF SNGCLD57T18F632B.

I soci che partecipano alla costituzione della Fondazione ITS Academy possiedono una documentata esperienza nel campo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo.

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

12/22

ITS Academy AgroAlimentare

Possono divenire Fondatori, a seguito di delibera adottata dall'Assemblea dei Partecipanti a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, soltanto le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le società di persone, in possesso dei requisiti di partecipazione, che contribuiscano al fondo di dotazione o al fondo di gestione della Fondazione secondo i criteri e nelle forme determinate negli articoli 4 e 5 del presente statuto.

Tutti i soggetti Fondatori contribuiscono alla costituzione del patrimonio della Fondazione ITS Academy, anche attraverso risorse strutturali e strumentali.

I Soci Fondatori, in caso di impedimento o assenza, possono farsi rappresentare da loro delegati.

- Partecipanti

Possono ottenere la qualifica di Partecipanti, a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, le persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, gli enti e le associazioni che contribuiscono agli scopi della Fondazione:

- 1) con conferimenti in denaro in misura non inferiore a quella stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione;
- 2) con l'attribuzione di beni, materiali e immateriali, e servizi;
- 3) con attività, professionali di particolare rilievo.

Possono essere ammessi con la qualifica di Partecipanti anche ulteriori soggetti il cui apporto venga considerato strategico per lo sviluppo delle attività e delle finalità della Fondazione. Ai fini della semplificazione di funzionamento dell'Assemblea e dei processi decisionali, in caso di pluralità di partecipazioni omologhe, l'Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento proposto dal Consiglio di Amministrazione, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto.

Il Consiglio di Amministrazione potrà determinare, con regolamento, la possibile suddivisione e il raggruppamento dei Partecipanti per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla continuità, qualità e quantità dell'apporto.

Art. 8.

Esclusione e recesso

L'Assemblea dei Partecipanti, su proposta del Consiglio di Amministrazione, delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, l'esclusione di Fondatori e Partecipanti per grave e reiterato

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012



ITS Academy AgroAlimentare

inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente statuto, tra cui:

- a) inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti previsti dal presente statuto;
- b) condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione;
- c) comportamento contrario al dovere di prestazioni non patrimoniali.

Nel caso di enti e/o persone giuridiche, l'esclusione ha luogo anche per i seguenti motivi:

- a) estinzione, a qualsiasi titolo dovuta;
- b) apertura di procedure di liquidazione;
- c) fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali anche stragiudiziali.

I Partecipanti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione ai sensi dell'art. 24 del Codice civile, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte. I Fondatori possono, recedere dalla Fondazione, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte. In caso di recesso o di esclusione di un fondatore o partecipante, la quota che questi ha versato non sarà restituita ma rimarrà a far parte del fondo di dotazione della Fondazione.

Le quote derivanti dai versamenti effettuati che formeranno il fondo di dotazione sono indivisibili e intrasmissibili.

Art. 9.

Organi della Fondazione

Gli organi della Fondazione sono:

- il Presidente;
- il Consiglio di Amministrazione;
- l'Assemblea dei Partecipanti;
- il Comitato Tecnico-Scientifico;
- il Revisore dei Conti.

Art. 10.

Presidente

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione e, di norma, è espressione delle imprese fondatrici e Partecipanti alla Fondazione. Resta in carica per tre esercizi, e comunque, sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, ed è rieleggibile.

Il Presidente presiede e convoca il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Partecipanti, e ne

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 - 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc - 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 - P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 - e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

14/22

ITS Academy Agro Alimentare

stabilisce l'ordine del giorno.

Il Presidente può essere revocato, per gravi motivi, dal Consiglio di Amministrazione che, su richiesta di un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, decide con delibera adottata a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Il Presidente cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese, parti sociali ed altri organismi per instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle attività della Fondazione.

Art. 11.

Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da un minimo di cinque membri, incluso il Presidente. I membri del Consiglio di Amministrazione restano in carica tre esercizi e sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica e sono rieleggibili.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, con criteri di economicità, efficacia ed efficienza, e ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi della Fondazione, esclusi soltanto quelli riservati dal presente statuto all'Assemblea dei Partecipanti.

Il Consiglio di Amministrazione, in particolare, svolge le seguenti funzioni:

- a) elegge al suo interno il Presidente della Fondazione e, su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, ne delibera la revoca, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, per gravi motivi;
- b) designa i componenti del Comitato Tecnico Scientifico;
- c) predispone il budget e il bilancio di esercizio, secondo le disposizioni dell'art. 2423 e seguenti del codice civile, in quanto compatibili, da sottoporre all'Assemblea dei Partecipanti;
- d) esercita le attività previste dallo statuto in merito all'ammissione di nuovi Partecipanti e alla verifica del possesso dei requisiti e propone all'Assemblea dei Partecipanti l'esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;
- e) approva il piano delle attività sulla base delle linee di indirizzo strategico definite dall'Assemblea dei Partecipanti;
- f) approva lo schema di regolamento di gestione e di funzionamento della Fondazione;



ITS Academy AgroAlimentare

- g) propone all'Assemblea dei Partecipanti i provvedimenti di esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;
- h) istruisce e sottopone all'Assemblea le proposte di deliberazione delle materie di competenza dell'Assemblea dei Partecipanti.

È compito del Consiglio di Amministrazione predisporre e conservare un libro delle delibere, nonché dei verbali delle riunioni degli organi.

Qualora venissero a mancare uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei Partecipanti nomina il sostituto che rimarrà in carica fino alla scadenza del mandato del componente del Consiglio di Amministrazione sostituito.

L'amministratore che rinuncia all'ufficio deve darne comunicazione scritta al Consiglio di Amministrazione e al Revisore dei Conti.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo statuto prevede quorum costitutivi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo statuto prevede quorum deliberativi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione adotta le delibere a maggioranza dei presenti.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto nei relativi verbali: che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

In caso di parità di voti, prevale la decisione del Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare alcuni poteri a uno o più membri e può altresì rilasciare procure al direttore, se nominato.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare specifiche attribuzioni e/o competenze ad un Comitato Esecutivo, scelto tra i suoi membri, ad eccezione delle materie sopra indicate al comma 3, lettere a), c), d), e), e g).

Art. 12.

Assemblea dei Partecipanti

L'Assemblea dei Partecipanti è composta da tutti i membri Fondatori e Partecipanti.

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012



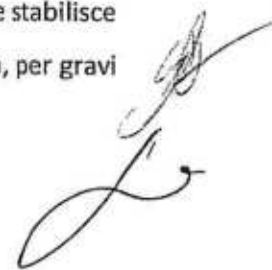
16/22

ITS Academy AgroAlimentare

Nell'Assemblea dei Partecipanti: ad ogni fondatore compete un diritto di voto; ad ogni partecipante compete un diritto di voto, fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei diritti di voto che competono complessivamente ai Fondatori. Nell'ipotesi in cui il numero dei Partecipanti sia superiore ad un terzo di quello dei Fondatori, ai singoli membri Partecipanti competono i diritti di voto stabiliti dall'Assemblea all'atto dell'ammissione, determinati in misura tale da assicurare che i voti complessivamente attribuiti ai Partecipanti risultino non superiori al suddetto limite di un terzo dei voti spettanti ai membri Fondatori. (Fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei diritti di voto che competono ai Fondatori, ai fini della semplificazione di funzionamento dell'Assemblea e dei processi decisionali, in caso di pluralità di partecipazioni omologhe, l'Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento proposto dal Consiglio di Amministrazione, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto. Lo statuto può comunque prevedere che le deliberazioni dell'Assemblea dei Partecipanti possano essere adottate con voti di diverso peso ponderale, sia per Fondatori che per Partecipanti).

L'Assemblea dei Partecipanti decide sulle materie riservate alla sua competenza dal presente statuto, e, in particolare, svolge le seguenti funzioni:

- a) stabilisce le linee generali delle attività della Fondazione per il perseguimento delle finalità di cui all'art. 2 del presente statuto;
- b) esercita le attività previste dallo statuto in merito alla ammissione di nuovi Fondatori e alla esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;
- c) approva il budget e il bilancio di esercizio predisposti dal Consiglio di Amministrazione;
- d) delibera in ordine al patrimonio della Fondazione;
- e) può articolare proposte al Consiglio di Amministrazione sui programmi della Fondazione e/o specifiche iniziative per il perseguimento degli scopi della Fondazione;
- f) nomina i componenti del Consiglio di Amministrazione;
- g) nomina il Revisore dei Conti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale e ne stabilisce il compenso. Su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, ne delibera la revoca, per gravi violazioni di legge e di statuto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto;
- h) delibera in merito alle modifiche del presente statuto;



17/22

ITS Academy AgroAlimentare

i) delibera in merito allo scioglimento della Fondazione e la devoluzione del patrimonio.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo statuto prevede dei quorum costitutivi deliberativi, l'Assemblea dei Partecipanti è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto e in seconda convocazione e successive qualunque sia il numero degli intervenuti.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo statuto prevede quorum deliberativi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti adotta le delibere a maggioranza dei presenti.

Per le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto, occorrono la presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto e il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto.

Le riunioni dell'Assemblea si possono svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto nei relativi verbali: che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Art. 13.

Comitato Tecnico-Scientifico

Il Comitato Tecnico-Scientifico ha compiti di consulenza e formula proposte e pareri non vincolanti al Consiglio di Amministrazione per la programmazione, la realizzazione, il monitoraggio, la valutazione e il periodico aggiornamento dell'offerta formativa, nonché in favore della Fondazione per le altre attività realizzate dall'ITS Academy secondo la normativa vigente in materia.

I suoi componenti, nominati nel numero massimo stabilito dal Consiglio di Amministrazione tra persone particolarmente qualificate nel settore d'interesse della Fondazione, restano in carica per un triennio. L'eventuale compenso, o rimborso spese, è determinato all'atto della nomina per l'intero periodo di durata dell'incarico.

Il dirigente scolastico dell'istituto socio fondatore della Fondazione fa parte di diritto del Comitato Tecnico-Scientifico. Per l'esercizio e lo svolgimento di tali funzioni, il dirigente scolastico può delegare un docente di discipline tecnico-professionali del medesimo istituto. Tale delega non deve determinare oneri di sostituzione.



ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

18/22

L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità o revoca.

Le riunioni del Comitato si possono svolgere anche per video-conferenza o in modalità mista alle seguenti condizioni, di cui si dà atto nei relativi verbali: che sia accertabile l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Art. 14.

Revisore dei Conti

Il Revisore dei Conti è nominato dall'Assemblea dei Partecipanti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale. Resta in carica tre esercizi, e comunque sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, e può essere riconfermato. Non è revocabile, salvo che per gravi violazioni della legge e dello statuto. Il provvedimento di revoca è adottato dall'Assemblea dei Partecipanti che, su richiesta di almeno un terzo dei componenti, decide a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Il ruolo e i compiti del Revisore sono definiti in coerenza con quanto previsto dal decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.

È organo consultivo contabile della Fondazione, vigila sulla gestione finanziaria, esamina le proposte di bilancio preventivo e di bilancio di esercizio, redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa. Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Partecipanti.

Art. 15.

Controllo sull'amministrazione della Fondazione

Il Prefetto della provincia in cui ha sede legale la Fondazione esercita il controllo sull'amministrazione dell'ente con i poteri previsti dal capo II, titolo II, libro I del Codice civile e, in particolare, dall'art. 23, ultimo comma, e dagli articoli 25, 26, 27 e 28.

Al fine di rendere incisivo e concreto l'esercizio dei poteri di controllo, l'organo competente della Fondazione trasmette al Prefetto, entro quindici giorni dall'adozione, le delibere concernenti l'amministrazione della Fondazione.



19/22

ITS Academy AgroAlimentare

L'annullamento delle delibere, nei casi previsti dall'art. 25 del Codice civile, può essere altresì chiesto, con documentata istanza indirizzata al Prefetto, da un terzo dei componenti dell'organo che abbia fatto constatare il proprio dissenso nel verbale di adozione della delibera.

Qualora le disposizioni contenute nell'atto di Fondazione non possano attuarsi, ovvero qualora gli amministratori non agiscano in conformità dello statuto e dello scopo della Fondazione, ovvero commettano gravi e reiterate violazioni di legge, i competenti organi della Fondazione ovvero i componenti del Consiglio di Amministrazione sono tenuti a dare tempestiva informazione al Prefetto, il quale, ove ricorrano i presupposti, provvede all'adozione degli atti previsti dall'art. 25 del codice civile per assicurare il funzionamento dell'ente.

L'inosservanza degli obblighi di informazione e comunicazione al Prefetto, di cui ai commi 2 e 4, può essere valutata ai fini dell'adozione del provvedimento di scioglimento dell'amministrazione, di cui all'art. 25 del Codice civile.

Art. 16.

Scioglimento della Fondazione

I beni della Fondazione che restano dopo esaurita la liquidazione, sono devoluti come sarà deciso dall'Assemblea dei Partecipanti in fase di liquidazione. I beni immobili, i beni mobili registrati, i beni mobili, i software e i beni immateriali, che restano dopo esaurita la liquidazione, acquistati dalla Fondazione prevalentemente con fondi, sovvenzioni, contributi, finanziamenti, o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati dallo Stato, da altri enti pubblici o dalle Comunità europee sono devoluti ad altre Fondazioni ITS Academy o, ove non possibile, in favore di altri enti pubblici con finalità formative.

I Fondatori possono richiedere lo scioglimento della Fondazione in caso di non operosità della medesima o di modifiche, anche di fatto, degli scopi per cui la Fondazione stessa è stata costituita.

Per l'esecuzione della liquidazione l'Assemblea dei Partecipanti nomina uno o più liquidatori.

Art. 17.

Strumenti deflattivi del contenzioso

Per le controversie relative al presente statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, deve esperirsi previamente un tentativo di composizione della controversia mediante ricorso alla mediazione finalizzata alla conciliazione, disciplinata dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, o, in alternativa, per mezzo del procedimento di negoziazione assistita, previsto dal decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla legge 10 novembre 2014, n. 162.

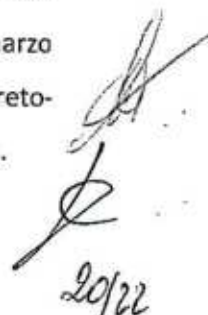
ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012



ITS Academy AgroAlimentare

Art. 18.

Clausola arbitrale

Fermo restando quanto previsto dall'art. 17 del presente statuto, e in via ad esso subordinata in caso di tentativo infruttuoso degli strumenti deflattivi del contenzioso da esso richiamati o nel caso in cui essi non siano esperibili, tutte le controversie relative al presente statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, saranno deferite ad un collegio arbitrale di tre arbitri, due dei quali nominati da ciascuna parte e il terzo, con funzione di Presidente, scelto congiuntamente dai due arbitri. In caso di disaccordo il Presidente sarà scelto dal Presidente del tribunale di competenza, al quale spetterà altresì la nomina dell'eventuale arbitro non designato dalle due parti.

Art. 19.

Norma transitoria (prima nomina organi collegiali)

La prima nomina degli organi statutari è effettuata in sede di atto costitutivo, in deroga alle presenti disposizioni statutarie.

Art. 20.

Clausola di rinvio

Per quanto non previsto dal presente statuto e dall'atto costitutivo si applicano gli articoli 14 e seguenti del Codice civile e le altre norme vigenti.



ITS Academy AgroAlimentare

Allegato B – elenco soci fondatori

- Stelliferi Eugenio, nato a Caprarola (VT) il 29/08/1965 – CF STLGNE65M29B691V, Presidente della Fondazione ITS Agroalimentare, già nominato socio fondatore con verbale del Consiglio di Indirizzo del 29/07/2010 (ai sensi degli artt. 7 e 10 dello Statuto all'epoca vigente);
- Istituto di Istruzione Superiore A. Farnese di Caprarola (VT) Via Regina Margherita, 2 – 01032 CAPRAROLA (VT) – CF 90128410561 – rappresentato dal Dirigente scolastico Pro Tempore Ottaviani Andreina, nata a VITERBO il 27/10/1956;
- Istituto Omnicomprensivo F.lli Agosti di Bagnoregio (VT) – Viale F.lli Agosti, 7 – 01022 Bagnoregio (VT) – CF 90146740569 - rappresentato dal Dirigente scolastico Pro Tempore Adami Paola, nata a Bagnoregio (VT) il 24/06/1964;
- Istituto Tecnico Agrario G. Garibaldi di Roma Via Ardeatina, 525 – 00178 Roma – CF 80185390582 rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro Tempore Pontarelli Andrea, nato a Nocera Inferiore (SA) il 19/11/1980;
- Ente Provincia di Viterbo Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo - CF 80005570561 rappresentata da Pietro Nocchi con delega del Presidente Pro Tempore Romoli Alessandro nato a Roma il 25/11/1984;
- Università degli Studi della Tuscia di Viterbo Via Santa Maria In Gradi, 4 – 01100 Viterbo - CF 80029030568 rappresentata da Merendino Nicolo' con delega del Rettore Pro Tempore, Ubertini Stefano nato a Perugia il 09/07/1974 ;
- CAT-Centro Assistenza Tecnica di Viterbo - Viale Bruno Buozzi, 113/115 – 01100 Viterbo – CF 01719840561 rappresentata dall'Amministratore Unico Peparello Vincenzo, nato a Bolsena (VT) il 02/12/1951;
- Centro Studi Civita 2000 sas - Loc. Pizzo Garofalo – 01033 Civita Castellana (VT) – CF 01677660563 rappresentato dal Legale Rappresentante Bartolacci Maria Cristina, nata a Viterbo il 12/05/1963;
- Assofrutti Srl – Loc. San Valentino, snc- 01032 Caprarola (VT) – CF 00816460562 rappresentata dal Presidente Mascagna Pompeo, nato a Caprarola (VT) il 07/05/1952;
- Società Agricola S.S. Giovannelli Luigi Martino – Strada Fogliano, 12 – 01100 Viterbo – CF GVNLMR52H20M082H rappresentata dal legale rappresentante Giovannelli Luigi Martino, nato a Viterbo, 20/06/1952;
- SAIVCONGER Cimini Società Cooperativa Agricola - Loc. San Valentino, snc – 01032 Caprarola (VT) – CF 02330130564 rappresentata dal legale rappresentante Nunzi Sonia, nata a ROMA il 28/01/1959;
- Nuove Officine Srls - Via Padre Perilli, 46 – 00125 Roma – CF 12334671000 rappresentata dal legale rappresentante Castellano Massimo, nato a Roma il 30/12/1964;
- Società Cooperativa Agricola Sociale arl – Agricoltura Nuova - VIA VALLE DI PERNA, 315 – 00128 ROMA – CF 02854700586 rappresentato dal legale rappresentante Pataconi Carlo, nato a Roma il 25/11/1957;
- Senigagliesi Claudio, nato a Potenza Picena (MC) il 18/12/1957, CF SNGCLD57T18F632B già socio fondatore nominato con verbale del Consiglio di Indirizzo del 20/06/2022 (ai sensi degli artt. 7 e 10 dello Statuto all'epoca vigente).

ITS Agroalimentare

Sede legale: Via Saffi, 49 – 01100 Viterbo

Segreteria: Via Largo dell'Università, snc – 01100 Viterbo

C.F. 90096940565 – P.IVA 02200360564 Tel. +39 0761.223574 – e-mail segreteria@itsagro.info www.itsagro.it

Registro Prefettura Viterbo n. 389-bis/2012

22/22

riale n.89 del 17.5.2023;

d) la costituzione del patrimonio finanziario e/o immobiliare della fondazione pari ad Euro 250.000 (duecentocinquantamila) con relativo accantonamento delle risorse economiche di pari importo.

Il tutto con esonero per i competenti funzionari ed il notaio stesso da ogni responsabilità al riguardo.

Aderendo alla richiesta fattami io notaio ricevo detto documento che allego a questo atto sub "A".

Il costituito mi autorizza a rilasciare copia autentica del presente atto e del documento allegato a chiunque ne faccia richiesta.

La parte mi dispensa dalla lettura dell'allegato.

Di questo atto, da me scritto con mezzo elettronico su di un foglio per tre facciate, ho dato lettura al costituito che lo approva e lo sottoscrive alle ore undici e venti.

F.ti STELLIFERI EUGENIO, GIORGIO IMPARATO NOTAIO (sigillo).

La presente copia, composta di un foglio, è conforme all'originale e si rilascia per uso *consentito*

Vetralla *12/07/2024*

